|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kongresszusi támogatás igénylőlap** | | | | | |
|  |  | | |
| 1. **Igénylés/együttműködés típusa: Az alábbi rendezvényen történő részvétel támogatása**   Rendezvény címe, időpontja: | | | | | |
| 1. **Igénylő adatai:**   Kérjük legalább egy elérhetőségi adatot adjon meg (telefonszám, email cím) | | Alkalmazási forma:  alkalmazott  vállalkozó  állami alkalmazott (pl. állami kórház alkalmazottja) | | | Munkáltató jóváhagyása:  **Az igénylő felelőssége a munkáltató számára a rendezvényen történő részvétel bejelentése, melyet a szerződés keretében vállal.** |
| Név: | | | | | Telefon/Mobil/Fax: |
| Cím: | | | | | E-mail: |
| Ország: | | | | | Egyedi azonosító szám (pecsétszám, működési nyilvántartási szám): |
| 1. **Kvalifikáció** | | | | |  |
| Pozíció/Munkakör: | | | | |
| Szakterület: | | | | | Felettes neve (Kérjük, gondoskodjon felettese tájékoztatásáról, vagy amennyiben hozzájárulás szükséges, annak beszerzéséről) |
| Kérelem indoklása, szakmai tapasztalat bemutatása (vagy kérjük csatolja önéletrajzát. ) | | | | |
| **Munkáltató/intézmény adatai** (név, cím): | | | | | |
| Név/Szervezet: | | | | | |
| Cím/Irányítószám: | | | | | |
| 1. **Támogatási igény részletezése:** | | | | | |
| **Szállásigény (egyágyas szobában)\*: ………(év)……..(hó)………..(nap)-tól**  **……...(év)… ….(hó)………..(nap)-ig**  1. nap  2. nap  3. nap | | | **Étkezési igény\*: ………(év)……..(hó)………..(nap)-tól**  **……...(év)… ….(hó)………..(nap)-ig**  Ebéd 1. nap  Ebéd 2. nap  ☐ Ebéd 3. nap  **Megjegyzés:** | | |
| **Utazási igény (kizárólag külföldi rendezvény esetén lehetséges)\*:**  Igen, az alábbi: …………………(pl. repülőjegy, taxi, tömegközlekedési jegy, stb.)  Nem | | | | | |
| **Regisztrációs igény:**  Orvos  Szakdolgozói, asszisztensi  Orvostanhallgató  Nyugdíjas  **Megjegyzés (Kérjük részletezze, amennyiben rendelkezik kedvezményes regisztrációra feljogosító tagsággal):** | | | | | |
| **Nyilatkozat**  Jelen kérelem elküldésével kijelentem és elfogadom, hogy a támogatás nem függ össze semmiféle, a Fresenius Kabi és a pályázó, vagy annak intézménye között jelenleg, vagy a jövőben zajló értékesítési tranzakcióval. A Fresenius Kabi határozottan leszögezi, hogy az általa nyújtott pénzügyi teljesítés nem jelenti azt, hogy bármiféle, a termékei megvásárlásával összefüggő elvárásokat támasztana vagy a felírásukkal kapcsolatos döntéseket befolyásolná. | | | | | |

|  |
| --- |
| \* **Támogatás részletei**  Felhívjuk figyelmét, hogy a 2006. évi XCVIII. törvényben foglaltak értelmében a Fresenius Kabi Hungary Kft. kizárólag a tudományos-szakmai rendezvénnyel közvetlen összefüggésben felmerülő, szükséges mértékű költségeket támogatja. Nem támogatja kísérők, valamint szórakoztató és társasági programok (pl. gálavacsora, bankett stb.) költségeit, sem egyéb többletköltséget. Nem támogatja személyes költségeket (minibár, telefon, pay tv). Belföldi rendezvény esetén a rendezvényt megelőző, vagy követő éjszaka költségeit cégünk nem támogatja, külföldi rendezvény esetén kizárólag indokolt esetben támogatja a saját utazási irányelvei alapján. Belföldi rendezvény esetén utazási költséget a Fresenius Kabi Hungary Kft. nem támogat. |
| **Adatkezelés**  Jelen igénylőlappal érintett támogatási szerződés és annak előkészületei körében Fresenius Kabi Hungary Kft. mint adatkezelő az alábbiakban részletezett adatkezelési tevékenységeket végzi.  *Támogatás nyújtása*  Jelen igénylőlapon megadott (kezelt adatok köre) személyes adatok kezelésének célja a fentiekben részletezett rendezvényen való részvétel biztosítása és az ehhez szükséges támogatás nyújtása. Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) b) pontja. Az adatkezelés időtartama a szerződés teljesítését követő 5 év. A támogatás körében képződő adóügyi iratok, valamint számviteli bizonylatok megőrzési ideje adatkezelő GDPR 6. cikk (1) c) pontja szerinti jogi kötelezettsége alapján adóügyi iratok esetén a 2017. évi CL. tv. (Art. 78. § (3), 202. § (1)) szerinti öt, míg számviteli bizonylatok esetén a 2000. évi C tv. 168-169. §-a alapján nyolc év.  Amennyiben a rendezvény lebonyolításához kapcsolódóan az étkezési igénye vonatkozásában olyan személyes adatot adna meg, amely a személyes adatok különleges kategóriájába tartozna (pl. ételallergia mint egészségügyi adat, stb.) úgy ennek kezelésének jogalapja a fentiek mellett a GDPR 9. cikk (2) a) pontja szerinti, az alábbi megfelelő mező megjelölésével tett kifejezett hozzájárulása. Az adatkezelés időtartam a hozzájárulás visszavonásáig, vagy legfeljebb a fentiek szerint meghatározott (5 év) ideig tart.   |  |  | | --- | --- | | hozzájárulok | nem járulok hozzá |   *Hatósági bejelentés, transzparencia*  Adatkezelő hatósági kötelezettségének teljesítése okán (adatkezelési cél), a GDPR 6. cikk (1) c) pontja szerinti jogalappal, a 2006. évi XCVIII. törvény 4. § 10-13 pontjának megfelelően az érintett nevét, valamint a támogatás összegét (kezelt adatok köre) az Országos Gyógyszerészeti és Élelmezés-egészségügyi Intézet – mint címzett – részére továbbítja.  Adatkezelő a rá vonatkozó transzparencia követelmények teljesítése érdekében (adatkezelési cél) a támogatás tárgyát, összegét és a támogatott programot az érintett személyének beazonosíthatóságát nem lehetővé tevő módon, aggregált formában a rendezvény lebonyolítását követő év végéig a honlapján közzéteszi (közzététel).  Amennyiben az alábbi megfelelő rész megjelölésével kifejezetten hozzájárul (GDPR 6. cikk (1) a) jogalap), úgy Adatkezelő a fenti közzétételt az Ön nevének, a támogatás tárgyának és összegének feltüntetésével teljesíti. Az adatkezelés időtartam a hozzájárulás visszavonásáig, vagy a fentiekkel egyező módon, a rendezvény lebonyolítását követő második év végéig tart.   |  |  | | --- | --- | | hozzájárulok | nem járulok hozzá |   *Személyes adatok címzettjei, kategóriái*  Jelen igénylőlappal érintett rendezvény lebonyolítása harmadik fél címzettek (így különösen utazás-, vagy rendezvényszervező, illetve szállást nyújtó társaságok) mint önálló adatkezelők – együttműködésével történik. Ezen címzettek részére jelen igénylőlap azon adatai kerülnek továbbításra, amelyek a rendezvény lebonyolításához és így a szerződés teljesítéséhez feltétlenül szükségesek, tekintettel az adott szolgáltatás nyújtójára vonatkozó szakmai és jogi szabályokra is.  *Egyéb*  Adatkezelő jelen adatkezelési műveletek körében automatizált döntéshozatalt, illetve profilalkotást nem alkalmaz   |  | | --- | | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | igénylő (érintett) aláírása |   **Érintetti jogok**  *Hozzáféréshez való jog*  Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelő megadott elérhetőségein keresztül tájékoztatást kérjen arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése, az adatkezelő által folyamatban van-e, és ha igen, jogosult arra, hogy megismerje azt, hogy milyen személyes adatait, milyen jogalapon, milyen adatkezelési céllal, mennyi ideig kezeli, továbbá, hogy kinek, mikor, mi alapján, mely személyes adataihoz biztosított hozzáférést vagy kinek továbbította azokat. Az érintett jogosult továbbá megismerni, hogy személyes adatai milyen forrásból származnak, amennyiben azok nem általa kerültek átadásra, illetve hogy az adatkezelő alkalmaz-e automatizált döntéshozatalt, valamint annak logikáját, ideértve a profilalkotást is.  Adatkezelő az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát az érintett erre irányuló kérésére első alkalommal díjmentesen bocsátja rendelkezése, ezt követően adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.  *Helyesbítéshez való jog*  Az érintett az adatkezelő elérhetőségein keresztül, írásban kérheti, személyes adatainak módosítását, amit az adatkezelő legfeljebb egy hónapon belül teljesíti, s aminek megtörténtéről tájékoztatja az érintettet.  *Törléshez való jog*  Az érintett az adatkezelő elérhetőségein keresztül, írásban kérheti a hozzájárulása alapján kezelt személyes adatainak a törlését.  A törlési kérelem abban az esetben utasítható el, ha a személyes adatok kezelésére az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is rendelkezésre áll megfelelő jogalap. Ennek hiányában a kérelem legfeljebb egy hónapon belül teljesítésre kerül.  *Az adatkezelés korlátozásához (zároláshoz) való jog*  Az érintett az adatkezelő elérhetőségein keresztül, írásban kérheti, hogy a személyes adatai zárolásra kerüljenek (az adatkezelés korlátozott jellegének egyértelmű jelölésével és az egyéb adatoktól elkülönített kezelés biztosításával). A zárolás addig tart, amíg az érintett által megjelölt indok szükségessé teszi az adatok tárolását.  *Tiltakozáshoz való jog*  Az érintett az adatkezelő elérhetőségein keresztül bármikor tiltakozhat az adatkezelés ellen, ha álláspontja szerint az adatkezelő a személyes adatát a jelen adatkezelési tájékoztatóban megjelölt céllal összefüggésben nem megfelelően kezelné.  *Az adatkezeléssel kapcsolatos jogérvényesítési lehetősége*  Ha az érintett úgy ítéli meg, hogy az adatkezelő a személyes adatainak kezelése során megsértette a hatályos adatvédelmi követelményeket, ennek rendezését kezdeményezheti az adatkezelőnél, valamint   * panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf. 9., E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu), vagy * lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni.   FKH adatkezelésével kapcsolatban bővebb tájékoztatást talál társaságunk honlapján, ami a következő címen érhető el: https://www.fresenius-kabi.com/hu/adatvedelem |
| **Kérjük, hogy a jelen HCP kongresszusi támogatás igénylőlapot kitöltve és aláírva juttassa vissza részünkre a** [tamogatas@fresenius-kabi.com](mailto:tamogatas@fresenius-kabi.com) **email címre.** |